

*DIB
Klosterport 4T, 4. sal
8000 Aarhus C*

CVR-nummer: 13 16 72 30

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2017*

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 19/3 2018


Dirigent

DIB

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 4

Ledelsesberetning mv.

Foreningsoplysninger 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 12

DIB

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for DIB.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 19. marts 2018

Bestyrelse



Stinne Otte
Formand



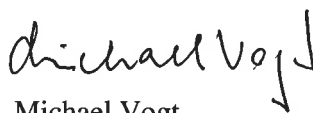
Carsten Lützen
Næstformand



Bjarke Rambøll



Helle Ager Henriksen



Michael Vogt

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af DIB

Vi har revideret årsregnskabet for DIB for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse

DIB

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Egå, den 19. marts 2018

Seiersen Revision I/S
Registrerede Revisorer
CVR-nr.: 32697674



Torben Rørmand Seiersen
Registreret Revisor
mne15429

DIB

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen

DIB
Klosterport 4c, 4. sal
8000 Aarhus C

E-mail: dib@dib.dk
CVR-nr: 13 16 72 30
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Stinne Otte, formand
Carsten Lützen, næstformand
Bjarke Rambøll
Helle Ager Henriksen
Michael Vogt

Revisor

Seiersen Revision I/S
Registrerede Revisorer
Skæring Strandvej 3
8250 Egå

DIB

Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for DIB for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Kontingenter fra foreningens medlemmer vedrørende regnskabsperioden indregnes i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

DIB

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

DIB

Resultatopgørelse

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017 Dkk	2016 T.kr
1 Nettoomsætning	6.350.603	5.141
2 Projektomkostninger	-5.596.939	-4.606
DÆKNINGSBIDRAG	753.664	535
3 Personaleomkostninger	-431.791	-434
4 Salgsomkostninger	-1.244	0
5 Administrationsomkostninger	-34.909	-40
6 Lokaleomkostninger	-54.684	-58
KAPACITETSOMKOSTNINGER	-522.628	-532
DRIFTSRESULTAT	231.036	3
7 Andre finansielle omkostninger	-1.721	-1
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	229.315	2
RESULTAT	229.315	2
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	229.315	2
DISPONERET I ALT	229.315	2

DIB

Balance pr. 31. DECEMBER 2017

Aktiver

	2017 Dkk	2016 T.kr
Deposita	31.093	31
Finansielle anlægsaktiver	31.093	31
ANLÆGSAKTIVER	31.093	31
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	4
8 Andre tilgodehavender	30.736	60
Tilgodehavender	30.736	64
9 Likvide beholdninger	2.052.125	2.115
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.082.861	2.179
AKTIVER	2.113.954	2.210

DIB

Balance pr. 31. DECEMBER 2017

Passiver

	2017 Dkk	2016 T.kr
Overført resultat	586.649	357
10 EGENKAPITAL	586.650	357
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.480.071	1.761
12 Anden gæld	47.234	91
Kortfristede gældsforpligtelser	1.527.305	1.852
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.527.305	1.852
PASSIVER	2.113.954	2.210
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

DIB

Noter

	2017 Dkk	2016 T.kr
1 Nettoomsætning		
Administrationsbidrag	201.418	330
Honorar	502.544	265
Medlemskontingenter	4.973	6
Projekter	5.557.684	4.450
Rambøll	25.000	75
Tips og lotto, driftstilskud	48.978	15
Tips og lotto	10.006	0
	<u>6.350.603</u>	<u>5.141</u>
2 Projektomkostninger		
Projekt omkostninger	5.864.636	3.584
Projekter primo	-1.741.268	-719
Projekter ultimo	1.473.571	1.741
	<u>5.596.939</u>	<u>4.606</u>
3 Personaleomkostninger		
Gager	570.587	454
Beregnet skyldig løn, ultimo	-53.650	54
Feriepengeforpligtelse, primo	0	-35
ATP-bidrag	5.775	3
Sociale bidrag	3.280	0
Personaleomkostninger	744	1
Fratrædelsesgodtgørelse	0	13
Løntilskud	-94.945	-56
	<u>431.791</u>	<u>434</u>
4 Salgsomkostninger		
Annoncer	1.244	0
	<u>1.244</u>	<u>0</u>

DIB

Noter

	2017 Dkk	2016 T.kr
5 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	614	0
IT-udgifter	892	10
Småanskaffelser	615	0
Telefon	1.668	3
Internet	489	1
Porto	117	0
Revisorhonorar	6.625	10
Advokathonorar	0	3
Forsikringer	7.161	9
Kontingenter	3.845	3
Kursusudgifter, bøger og lignende	1.500	0
Befordringsgodtgørelse	1.645	0
Møder	9.738	1
	<u>34.909</u>	<u>40</u>
6 Lokaleomkostninger		
Husleje	54.684	58
	<u>54.684</u>	<u>58</u>
7 Andre finansielle omkostninger		
Gebyrer mv.	1.721	1
	<u>1.721</u>	<u>1</u>
8 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	30.736	0
Udlæg projekter	0	60
	<u>30.736</u>	<u>60</u>

DIB

Noter

	2017 Dkk	2016 T.kr
9 Likvide beholdninger		
MC kort konto	1.396	0
Driftskonto	686.960	484
Ellens Minde Fond	0	12
Bolivia	390.135	51
Sout Asia	183.704	671
Phil. fase 3	227.134	814
Nepal Partner	0	83
EVD South Asia	110.977	0
DERF	451.819	0
	<u>2.052.125</u>	<u>2.115</u>
10 Egenkapital		
Årets resultat	229.315	2
	<u>229.315</u>	<u>2</u>
Egenkapital ultimo	<u>229.315</u>	<u>2</u>
Egenkapitalen specificeres således:		
Saldo primo	357.334	356
Årets resultat	229.315	2
	<u>586.649</u>	<u>357</u>
Egenkapital ultimo	<u>586.649</u>	<u>357</u>
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Revisorhonorar	6.500	7
Ellens Minde	0	13
Skyldige projekter	1.473.571	1.741
	<u>1.480.071</u>	<u>1.761</u>

DIB

Noter

	2017 Dkk	2016 T.kr
12 Anden gæld		
Skyldig A-skat	27.887	24
Skyldig ATP	2.177	0
Skyldige feriepenge	15.870	13
Skyldige øvrige bidrag	1.300	0
Skyldig løn og gage	0	54
	<u>47.234</u>	<u>91</u>
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. Intet oplyst.		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser Virksomheden har ingen pant eller sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2017.		

DIB

Projekt specifikationer 2017

Indsatstitel: Partnership intervention between Children-Nepal and DIB

CISU j.nr.: 16-1848-PA-apr

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	83.375
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	0
Overført til partnere	-49.120
Forbrugt i Danmark	-33.089
Overført til dansk administration	0
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Tilbageførte tilskudsmidler	-1.166
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	0

Indsatstitel: Aprender Jugando 3: Ecoalfabetización desde la escuela hacia la comunidad para Vivir Bien en armonía con la Madre Tierra

CISU j.nr.: 15-1763-SP-dec

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	50.994
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	800.000
Overført til partnere	-257.200
Forbrugt i Danmark	-172.158
Overført til dansk administration	-31.500
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	390.136

Indsatstitel: Evidence based advocacy for low-carbon, pro-poor sustainable "Eco-Village Development "(EVD) in South Asia

CISU j.nr.: 14-1569-LI-okt

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	670.744
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	674.856
Overført til partnere	-545.826
Forbrugt i Danmark	-593.100
Overført til dansk administration	-22.970
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	183.704

DIB

Projekt specifikationer 2017

Indsatstitel: *Advocating for upscaling for local climate solutions as Eco Village Development as a mean to strengthen pro-poor climate agenda in South Asia*

CISU j.nr.: 16-1891-LI-sep

Udbetalte tilskud i regnskabsåret	1.300.000
Overført til partnere	-851.098
Forbrugt i Danmark	-246.925
Overført til dansk administration	-91.000
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	110.977

Indsatstitel: *Promoting disaster risk-sensitive shelter planning in selected Philippine cities and towns*

CISU j.nr.: 14-1542-SP-sep

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	814.153
Udbetalte tilskud i regnskabsåret	800.000
Overført til partnere	-1.125.780
Forbrugt i Danmark	-205.239
Overført til dansk administration	-56.000
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	227.134

Indsatstitel: *Inclusive and integrated humanitarian actions for community- and home-based internally displaced persons (IDPs) of the Marawi siege*

CISU j.nr.: 17-62-M2

Udbetalte tilskud i regnskabsåret	1.971.198
Overført til partnere	-1.482.887
Forbrugt i Danmark	-36.492
Overført til dansk administration	0
Optjente renteindtægter	0
Afregnede renteindtægter	0
Ubrugte midler pr. 31.12.2017	451.819

DIB

Projekt specifikationer 2017

Kulturministeriets pulje til humanitære, velgørende og andre almennyttige konkrete formål,

2016-bevilling

Bevilliget	15.289
Diverse elektronik-indkøb (2016)	-781
Diverse elektronik-indkøb	-2.778
Indkøb af 2 iMacs	-11.730
Saldo pr. 31.12.2017	0

Kulturministeriets pulje til humanitære, velgørende og andre almennyttige konkrete formål,

2017-bevilling

Bevilliget	10.006
Forbrug, andel af indkøb af 2 iMacs	-1.744
Saldo pr. 31.12.2017	8.262

Jubilæumsfonden af 1963

Overført fra 2015	49.635
Overført fra 2016	74.903
Bevilliget 2017	25.000
Forbrug	-48.000
Saldo pr. 31.12.2017	101.538